

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Тангинская средняя общеобразовательная школа» муниципального района
«Улётовский район» Забайкальского края.
(МБОУ «Тангинская СОШ»)
С. Танга

Приказ

« 19» февраля 2024 года.

№ 10

**О приеме детей в первый
класс на 2024-2025
учебный год.**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного начального, основного, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, в соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первый класс детей, достигших школьного возраста и подлежащих обучению:
 - проживающих на закрепленной за МБОУ «Тангинская СОШ» территории - в период с 01.04.2024г. по 30.06.2024 г.;
 - не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Тангинская СОШ» территории – с 06.07.2024г. по 05.09.2024 г.Утвердить график приема документов в первый класс на 2024-2025 учебный год:

В период с 01.04.2024 г. по 30.06.2024 г.: с 8:00 до 16:30ч.; перерыв с 13.00-14:00ч.

В период с 06.07.2024 г. по 05.09.2024 г.: с 8:00 до 16:30ч.; перерыв с 13.00-14:00ч.

по адресу: с. Танга, ул. Школьная, 10.

Включить в список необходимые для предоставления при приеме в первый класс документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории,

или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Забайкальского края.

Для подтверждения права на первоочередное предоставление места в МБОУ «Тангинская СОШ» заявители представляют следующие документы (оригиналы и копии):

- удостоверение, справку с места работы (службы).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Требование других документов, в том числе справок с места работы, не допускается.

Во время подачи документов родители (законные представители) обязаны предъявить документ, удостоверяющий личность, и оригинал свидетельства о рождении ребенка.

4.Зам.директора по ВР Дорожковой Е.А. обеспечить размещение до 19.02.2024 года на информационных стендах и официальном сайте МБОУ «Тангинская СОШ» информацию о записи детей в первый класс, а не позднее 06.07.2024 года - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной за МБОУ «Тангинская СОШ» территории.

5. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественное право предоставлять:

- гражданам, имеющим право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации (ст. 46 п. 6 ФЗ от 07.02.2011 г. N° 3-ФЗ «О полиции»; ст. 19 п. 6 ФЗ от 27.05.1998 г. N° 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»; ст. 1 и ст. 3 п. 14 ФЗ от 30.12.2012 г. N° 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»;

- детям, полнородные или неполнородные (в том числе усыновленные, находящиеся под опекой) братья и сестры которых являются обучающимися МБОУ «Тангинская СОШ», за исключением случаев несоответствия профиля учреждения состоянию здоровья поступающего в него ребенка.

6. Заместителю директора по УВР Дорожкой И.Н. осуществлять мониторинг комплектования первого класса в МБОУ «Тангинская СОШ» с 01.04.2024 г. по 05.09.2024г.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Л.Н. Капустина

С приказом ознакомлены:

И.Н. Дорожкова
Е.А. Дорожкова

